



**COMUNE DI PORTALBERA**

**PROVINCIA DI PAVIA**

**Via Mazzini, 1 - 27040 Portalbera (PV)**

**tel. 0385.266258 - fax 0385.266090**

**e-mail: [ragioneria@comune.portalbera.pv.it](mailto:ragioneria@comune.portalbera.pv.it)**

**pec: [comune.portalbera@legalpec.it](mailto:comune.portalbera@legalpec.it)**

**sito internet: [www.comune.portalbera.pv.it](http://www.comune.portalbera.pv.it)**

**Cod. Fisc. 84000830186 – P. IVA 00475500187**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI STRADELLA – “ISTITUTO COMPRENSIVO DI STRADELLA A. DEPRETIS” – VIA REPUBBLICA N.48, PER IL TRAGITTO NON RICOMPRESO NELLA CONCESSIONE DI TRASPORTO PUBBLICO INTERURBANO. – ANNI SCOLASTICI 2025-2026/2026-2027 CIG**

**B7CEC39BC7**

In esecuzione della Determinazione n. 81 del 29.07.2025

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia “Sintel”, alla quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Il soggetto aggiudicatario si obbligherà ad eseguire, alle condizioni tecniche ed economiche che verranno indicate nell'offerta formulata, le prestazioni di cui all'allegato capitolato speciale.

**1. ENTE APPALTANTE:**

Comune di Portalbera – con sede in via Mazzini n. 1

Tel. 0385266258;

posta elettronica certificata: [comune.portalbera@legalpec.it](mailto:comune.portalbera@legalpec.it)

Sito internet: [www.comune.portalbera.pv.it](http://www.comune.portalbera.pv.it)

## **2. TIPOLOGIA DEL SERVIZIO RICHIESTO**

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni residenti frequentanti la Scuola Secondaria di Primo Grado di Stradella in VIA REPUBBLICA N.48 per il tragitto non ricompreso nella concessione di trasporto pubblico interurbano. – anni scolastici 2025-2026/2026-2027. Le caratteristiche generali, la natura, l'entità delle prestazioni, le modalità di esecuzione del servizio e le modalità di pagamento sono indicate nell'allegato capitolato e saranno meglio delineate nei successivi atti di gara.

Numeri presunto utenti del servizio: n. 20.

## **3. LUOGO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

Comune di Portalbera, territorio comunale.

Comune di Stradella,

il tutto con le modalità indicate nel Capitolato Speciale.

## **4. CLASSIFICAZIONE DEL SERVIZIO**

**Nomenclatura: Servizi di trasporto passeggeri su strada - CPV 60130000-8**

## **5. DURATA**

**Il servizio avrà la durata di anni 2 (2025/2026, 2026/2027).** L'aggiudicatario si impegna a garantire l'avvio dell'esecuzione del servizio anche nelle more della sottoscrizione del contratto

## **6. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

L'importo complessivo presunto massimo dell'affidamento del servizio (IVA 10% esclusa) è quantificato in **€ 19.500,00 (diciannovemilacinquecento/00).**

Si precisa in proposito che il servizio di cui al presente appalto non è soggetto a rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. N. 81/2008 in quanto viene svolto dall'appaltatore con mezzi propri, senza la presenza di personale del committente e conseguentemente non sono previsti né il DUVRI, né i relativi oneri di sicurezza.

L'importo annuo viene determinato sulla base di un monte Km. stimato pari a 12 km giornalieri. Il prezzo del servizio posto a base di gara è da intendersi quale corrispettivo onnicomprensivo e remunerativo comprensivo delle spese (ordinarie e straordinarie) di gestione e assicurazione degli

automezzi, delle spese per il personale di guida e di assistenza e altre spese accessorie (pedaggi, parcheggi, carburante, ecc.).

In sede di offerta dovrà essere indicata una percentuale di ribasso unitaria che verrà applicata sull'importo a base d'asta.

## **7. RIFERIMENTI NORMATIVI E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'intera procedura di appalto è disciplinata dal D.Lgs. 36/2023., nonché dalle norme del codice civile e da quanto previsto dal Capitolato d'Appalto, dal presente Disciplinare e dai relativi allegati.

**L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 108/comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. mediante il criterio del prezzo più basso.**

## **8. SOPRALLUOGO**

Prima di formulare la propria offerta in sede di gara è obbligatorio per il concorrente, a pena di esclusione, effettuare un sopralluogo e dichiarare di accettare i percorsi da seguire, secondo la tabella indicativa messa a disposizione dell'amministrazione (indicati in Capitolato Speciale).

Il sopralluogo verrà effettuato previo appuntamento telefonico con il personale dell'area demografica del Comune al n. 0385-266258 int. 1, oppure con richiesta pec indirizzata a [comune.portalbera@legalpec.it](mailto:comune.portalbera@legalpec.it);

**Il sopralluogo potrà avvenire entro il 27.08.2025**

Dell'avvenuta visita il Comune rilascerà certificazione da allegare obbligatoriamente alla documentazione amministrativa.

Sono legittimati ad effettuare il sopralluogo per conto del concorrente esclusivamente le persone di seguito indicate: il legale rappresentante o persona munita di delega scritta da parte del legale rappresentante, il direttore tecnico, il procuratore al quale sia stata rilasciata dal legale rappresentante procura che autorizza l'effettuazione del sopralluogo.

Il concorrente dovrà presentarsi munito di documento d'identità.

**La ditta non verrà ammessa alla procedura se non avrà effettuato il sopralluogo.**

## **9. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art.65 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. che, in base alla normativa che disciplina la loro attività, sono abilitati ad offrire sul mercato servizi corrispondenti a quelli di cui alla procedura di appalto in oggetto.

I requisiti minimi per la partecipazione alla procedura in oggetto sono i seguenti:

**a) Requisiti di ordine generale:**

- assenza delle clausole di esclusione previste dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali. Il Comune di Portalbera si riserva, in qualunque fase, di verificare il possesso dei requisiti dichiarati. L'eventuale accertata non veridicità dei dati autocertificati dall'operatore economico comporterà, a carico del firmatario della dichiarazione, l'applicazione delle sanzioni penali ed amministrative previste dalla normativa vigente nel caso di dichiarazioni false o mendaci;
- assenza delle cause di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia.

**b) Requisiti di capacità economico-finanziaria:**

- dichiarazione del fatturato annuo medio nell'ultimo triennio (2022-2023-2024) relativo ai soli servizi analoghi a quello oggetto di gara di importo almeno pari al doppio del valore annuo presunto del contratto da appaltare;

**c) Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, da cui risulti la forma giuridica e che l'attività esercitata sia riferita anche all'oggetto del presente appalto.
- autorizzazione esercizio professione di trasportatore di persone su strada ed iscrizione al registro elettronico nazionale (REN), ai sensi del regolamento (CE) 1071/2009 e Decreto Dirigenziale Dipartimento Trasporti RD 291 del 25.11.2011; Si evidenzia inoltre che tutti i conducenti dei mezzi impiegati per lo svolgimento del servizio dovranno essere in possesso di apposita patente di guida e carta di qualificazione del conducente (CQC trasporto persone) o documento equipollente. A tal fine, ai fini dell'aggiudicazione definitiva, la ditta dovrà produrre le copie della patente di guida e della CQC di tutti i conducenti che saranno adibiti al servizio; (il csa prevede all'art. 11 che debba essere presentata anche la posizione assicurativa di ogni dipendente destinato al servizio)
- avere effettuato con buon esito negli ultimi tre anni scolastici (2022/2023, 2023/2024, 2024/2025) servizi analoghi a quelli relativi alla presente procedura, intendendosi per servizi analoghi il trasporto di alunni dal loro domicilio ai plessi scolastici e viceversa, per committenti pubblici o privati.
- possedere idonea polizza assicurativa per la copertura di qualsiasi rischio derivante dall'espletamento del servizio oggetto del presente appalto. È fatto obbligo alla ditta, a copertura dei rischi di cui sopra, di stipulare congrua polizza assicurativa di Responsabilità Civile (R.C.) verso Terzi, compresi i trasportati, per danni derivanti dall'espletamento del

servizio a persone e/o cose in qualunque sua fase, con idoneo massimale e dovrà altresì contrarre congrua polizza infortuni del conducente. Copia delle polizze dovrà essere presentata all'Ente entro 10 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della stipula del formale contratto che, in assenza di tali documenti, non potrà essere stipulato. Per ogni veicolo adibito al servizio oggetto dell'appalto, l'appaltatore è tenuto a stipulare contratto per l'assicurazione della responsabilità civile verso terzi con massimali non inferiori a € 10.000.000,00 per sinistro.

- disporre di una struttura tecnico - organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio di trasporto scolastico, oggetto di affidamento;

**Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente bando in formato editabile e dichiarazione integrativa al DGUE.**

#### **10. TERMINE ULTIMO PRESENTAZIONE OFFERTE**

**Le offerte vanno presentate mediante procedura telematica Sintel Piattaforma di eprocurement dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti (Arca) entro le ore 12.00 del 29.08.2025** Non saranno accettate offerte pervenute in modalità cartacea e oltre il termine di scadenza indicato. Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera d'invito, nei suoi allegati, nel capitolato speciale d'appalto.

#### **11. Modalità di presentazione dell'offerta**

Nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi in particolare del D.lgs 36/20123 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni) e s.m.i. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre UN "PLICO ELETTRONICO" contenente:

**1) BUSTA TELEMATICA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**2) BUSTA TELEMATICA B: OFFERTA ECONOMICA**

Ai concorrenti si raccomanda di connettersi al Sistema entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte per la presentazione delle offerte, al fine di non incorrere nel rischio di mancato invio della documentazione entro i termini stabiliti.

Il recapito tempestivo del plico elettronico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto in Sintel entro il termine fissato o pervenuto non completo, pertanto non verranno accettati reclami di sorta nel caso in cui l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile.

Scaduto il termine di presentazione delle offerte innanzi specificato, non sarà consentita la presentazione di altre offerte - neppure in sede di procedura di appalto, anche se sostitutive o aggiuntive ad offerta precedente.

**Il plico telematico che compone l'offerta dovrà contenere la documentazione richiesta in procedura telematica, secondo le modalità ivi indicate. In caso di richiesta firma elettronica, la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.**

<b>CONTENUTO      BUSTA      TELEMATICA      A      -      DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b>
--

Nella busta "A" devono essere contenuti i seguenti documenti amministrativi:

**- DGUE (documento unico di gara europeo), ivi compresa**

- la Dichiarazione attestante iscrizione Registro Imprese della CCIAA competente per territorio ed estremi iscrizione al Registro Elettronico Nazionale delle imprese di trasporto su strada (REN) (DGUE parte IV, lett. A Idoneità punti 1 e 2)
- Dichiarazione attestante fatturato medio annuo nell'ultimo triennio relativo ai soli servizi analoghi a quello oggetto di gara di importo almeno pari al doppio del valore annuo presunto del contratto da appaltare; (DGUE parte IV lett. B Capacità economica e finanziaria - punto 2b);
- Elenco dei principali servizi di trasporto scolastico a favore di committenti pubblici o privati espletati negli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025, con indicazione dei rispettivi importi, date, destinatari, nonché esito positivo dell'incarico (DGUE parte IV lett. C Capacità Tecniche e professionali - punto 1b, da integrare con la dichiarazione di esito positivo rilasciata

dai committenti pubblici o privati, resa su carta intestata con firma autografa del committente e successivamente sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico);

- 6) Dichiarazione di possedere copertura assicurativa contro i rischi professionali secondo quanto previsto dall'art. 11 del capitolato (DGUE parte IV lett. B Capacità economica e finanziaria - punto 5);

**- Dichiarazione integrativa al DGUE.**

- **Dichiarazione sostitutiva** di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, resa dal legale rappresentante per sé e per i soggetti indicati all'art. 94 del D.Lgs 36/2016 e s.m.i.:

- se si tratta di impresa individuale: dal titolare e dal direttore/i tecnico/i;
- se si tratta di società in nome collettivo: dai soci e dal direttore tecnico;
- se si tratta di società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dal direttore tecnico;
- se si tratta di altro tipo di società o consorzio: dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, dal direttore e dall'organismo di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci anche se cessati dalla carica nell'anno precedente la procedura di gara;

- **Capitolato speciale**, "allegato", sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa, per presa visione ed integrale accettazione;

- **Certificazione dell'avvenuto sopralluogo** rilasciata dalla Stazione Appaltante;

- **Dichiarazioni ai sensi della normativa antimafia.**

- **Dichiarazione sostitutiva Tracciabilità dei flussi finanziari.**

- **Autorizzazione al trattamento dei dati personali**, espressa tramite la compilazione dell'Allegato), debitamente datato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.

<b>BUSTA TELEMATICA "B "OFFERTA ECONOMICA</b>
---

Si chiede, nel rispetto delle disposizioni e dei vincoli indicati per l'affidamento del servizio oggetto della presente procedura, d'indicare un ribasso percentuale unitario oppure un prezzo complessivo, comprensivo di ogni onere pari sul prezzo complessivo a base d'appalto indicato nel capitolato.

Esso andrà espresso in cifre ed in lettere. In caso di non coincidenza verrà considerato il ribasso più conveniente per l'amministrazione

<b>12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE</b>
--------------------------------------

Il servizio sarà aggiudicato secondo il **criterio del prezzo più basso.**

**Ulteriori regole e vincoli**

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel capitolato;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di appalto;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel capitolato speciale ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel capitolato speciale.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, re-indire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui gli operatori economici devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dall'appalto.

### **AVVISO IMPORTANTE**

Ai sensi della vigente normativa (D.Lgs 36/2023), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna un congruo termine, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla procedura di appalto.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Valgono le



precisazioni contenute nella determinazione n. 1 dell'8 gennaio 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

### **13. PROCEDURA DI APPALTO E AGGIUDICAZIONE**

**I plichi elettronici saranno aperti il giorno 30.08.2025 alle ore 09.00** tramite il portale elettronico ARIA SINTEL di REGIONE LOMBARDIA. I Concorrenti potranno prendere evidenza delle risultanze dei lavori dell'Amministrazione attraverso la propria Area Personale della piattaforma, visualizzando le singole fasi di appalto. Nel corso della prima seduta di cui sopra, si provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte;
- b) verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale;
- c) verifica della presenza e della regolarità della documentazione contenuta nella busta amministrativa telematica;

Per gli operatori ammessi:

- d) provvede all'apertura delle della busta B – Offerta Economica.
  - e) Valutazione delle eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 36/2023;f) Redazione di graduatoria finale;
  - g) Proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che abbia conseguito il maggior punteggio.
- Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva saranno effettuati dalla Stazione appaltante i controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio.

### **14. ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE**

La ditta aggiudicataria ha l'obbligo di provvedere, entro 15 giorni dalla richiesta, a pena di decadenza dall'aggiudicazione:

- alla costituzione del deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo contrattuale esclusa Iva, ai sensi dell'art.117 del D. Lgs. n. 36/2023;
- all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni presentate ai fini dell'appalto e/o richiesta dal Capitolato.

Il legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria dovrà presentarsi presso gli uffici dell'amministrazione comunale per la stipula del contratto nel termine che sarà comunicato.

Le spese relative alla stipula del contratto, comprese tasse, imposte e diritti di segreteria, saranno a totale carico dell'aggiudicatario.

Prima dell'inizio del servizio, la Ditta è tenuta a comunicare al Comune l'elenco del personale addetto allo svolgimento del servizio ed a trasmettere copia degli attestati previsti in materia per il personale adibito al servizio (copie della patente di guida e della CQC) e della polizza fideiussoria per responsabilità civile per danni a persone o cose all'uopo stipulata.

Ove l'impresa non ottemperi a quanto richiesto, nei termini indicati, si procederà, con provvedimento motivato, all'annullamento dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria e all'assegnazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

## **15. TUTELA DELLA PRIVACY**

Tutti dati personali e sensibili forniti dagli operatori economici per l'espletamento della presente procedura saranno raccolti dall'Amministrazione comunale e trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679, sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, per le finalità connesse alla procedura e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale di servizio e per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso, anche mediante utilizzo di banca dati automatizzata, come previsto dalla predetta normativa.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre pubbliche amministrazioni per l'espletamento delle verifiche di legge. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare e completare i dati errati, nel rispetto della normativa vigente.

È prevista la diffusione dei dati mediante pubblicazione di graduatorie ed elenchi all'Albo Pretorio del Comune e mediante la pubblicazione di tali notizie sul sito internet dell'ente.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il RUP – Dott.ssa Paola Lombardo

## **16. FORO COMPETENTE**

Tutte le controversie che dovessero sorgere sono devolute alla giurisdizione esclusiva del Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia ai sensi dell'art. 133/comma 1 lett. b) del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

### ALLEGATI:

- A) DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) in formato editabile;
- B) Dichiarazione integrative Dgue;
- C) Dichiarazione sostitutiva requisiti di partecipazione;

- D) Dichiarazioni ai sensi della normativa antimafia;
- E) Dichiarazione sostitutiva Tracciabilità dei flussi finanziari;
- F) Capitolato Speciale;
- G) Modello informativa privacy.

**IL RUP**

**Dott.ssa Paola Lombardo**